

İŞ GÜVENLİĞİ UZMANLARININ HİZMET SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

Oktay Tan (M.Sc)
Gedik Üniversitesi
İş Sağlığı ve Güvenliği Yüksek Lisans Programı
Öğretim Görevlisi

TARAFLAR

İŞVERENİN:

Ünvanı :

Adresi :

İŞGÜVENLİĞİ UZMANI'NIN:

Adı ve Soyadı:

T.C. Kimlik No:

SGK Sicil No:

Diploma Tarih ve No:

Belge Sınıfı-Tarih ve No:

Adresi:

Tel No:

Faks No:

E-posta:

Ücreti:

İşe başlama tarihi:

Vereceği Hizmet: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında verilecek olan iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri

Hizmet vereceği süre (Saat/Ay):

GENEL ŞARTLAR

- İşveren, işçilik haklarını ödemek, ahlak ve iyi niyet kurallarına uymak, personelin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasa, tüzük ve yönetmelik hükümleri gereği önerdiği tedbirleri ve tavsiyelerini göz önüne almakla yükümlüdür.
- İş güvenliği Uzmanı, 28512 sayılı Resmi Gazete'de "İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin" 9. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. İş güvenliği Uzmanı, görevlerini yaparken;
 - İşyeri bina ve eklentilerinde, çalışma metot ve şekillerinde veya iş ekipmanında çalışanların hayatına tehlike oluşturan hususlarda acil müdahale gerektirmesi halinde önerdiği gerekli tedbirler alınıncaya kadar işi geçici olarak durdurmakla,
 - Gerekli gördüğü tedbirlerin işveren tarafından alınmadığı takdirde durumu ÇSG Bakanlığı'na rapor etmekle,
 - Görevi gereği işyerinin bütün bölümlerinde iş sağlığı ve güvenliği konusunda inceleme ve araştırma yapmak, gerekli bilgi ve belgelere ulaşmak ve çalışanlarla görüşmekle,
 - Görevinin gerektirdiği konularında işvereni bilgilendirerek ilgili kurum ve kuruluşlarla iletişime geçmek ve işyerinin iç düzenlemelerine uygun olarak işbirliği yapmakla yetkilidir. Bu yetkileri, görevlerini yerine getirmeleri nedeniyle kısıtlanamaz.
- İş güvenliği Uzmanı, işyerinde yapılan çalışmalara ilişkin tespit ve tavsiyeleri ile genel şartların 2. maddesinde belirtilen yükümlülüklerine ait faaliyetlerini, ayrıca işyeri

hekimini ile birlikte yaptığı çalışmaları ve gerekli gördüğü diğer hususları onaylı deftere yazar.

4. İş güvenliği Uzmanı, istendiğinde hizmet içi veya görevin gerektirdiği diğer eğitimlere katılmak zorundadır. Eğitime katılım süreleri nedeniyle ücretinden herhangi bir kesinti yapılamaz

ÖZEL şARTLAR

1. İş güvenliği Uzmanı, vereceği hizmeti özenle yapmak, ahlak ve iyi niyet kurallarına uymak, iş sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yasa, yönetmelik ve tebliğ hükümlerini uygulamakla yükümlüdür.
2. İş güvenliği Uzmanı, uzmanlık bilgilerinin mesleğin gerektirdiği etik ilkeler ve mesleki bağımsızlık içerisinde sürdürür. Vereceği hizmetleri yürütmede tam bir profesyonel bağımsızlık içinde sürdürmekle ve gizlilik kurallarına uymakla yükümlüdür. Özellikle sağlığa ve güvenliğe karşı tehlike oluşturan mesleki riskler konusunda, işveren, işçi ve temsilcilerine önerilerde bulunurken, hiçbir koşul altında etkilenemez.
3. İş güvenliği Uzmanı, hizmetlerini yerine getirirken görev ve yetkisini kötüye kullanmamak, çıkar sağlamaya yönelik işveren adına yetkisini kullanarak avantaj sağlayamamak zorundadır.
4. İş güvenliği Uzmanı, hizmetlerini yerine getirirken hiçbir ayırım gözetmeden tüm çalışanlara eşit davranır.
5. İş güvenliği Uzmanı, görevleri sırasında farkına varabilecekleri endüstriyel ve ticari sırları açıklamamakla yükümlüdür. Bununla birlikte, çalışanların ve toplumun güvenlik ve sağlığını koruma açısından yasalara aykırı bilgileri de saklayamaz, gerektiğinde ilgili yasanın uygulanmasını izlemekle görevli yetkili makamlara danışır.
6. İş güvenliği Uzmanı, özellikle yapılan iş nedeniyle tehlikeye uğraması olası kişilerin sağlığının ve güvenliğini tehlikeli bir durum olduğunda mevcut yönetmeliklerce gerekli ise yetkili makama üçüncü kişileri korumak için gerekli önlemler konusunda bilgi verir.
7. İş güvenliği Uzmanı, toplum ve çevrenin korunmasına ilişkin rollerinin bilincinde olmakla yükümlüdür. Bu itibarla, evre sağlığı ve halk sağlığına katkıda bulunacak bir bakış açısıyla, işyerindeki çalışmalar veya işlemler sonucu doğabilecek mesleksel ve çevresel tehlikelerin önlenmesi amacıyla tanımlama, değerlendirme, tanıtma ve haberdar etme konularında uygun biçimde ilk adımı atar ve katılımında bulunur.
8. İş güvenliği Uzmanı, önerilerini bilimsel bilgiye ve teknik yeterliğe dayandırmakla ve gerektiğinde uzman görüşüne başvurmakla yükümlüdür. İş güvenliği Uzmanı,, doğruluk ve tarafsızlıklarına olan güveni tehlikeye atabilecek yargılardan, öneri ve etkinliklerden kaçınır.

SON HÜKÜMLER:

1. Personel ikamet adresinde değişiklik olursa bunu bir hafta içinde yazılı olarak işverene Bildirmek zorundadır. Çalışanın yasal tebligat adresi işyerindeki adrestir.
2. Personelin, bu hükümlere aykırı hareket etmesi halinde işverenin tazminat hakkı saklıdır.
3. Sözleşmede düzenlenmemiş konularda kanun ve mevzuat hükümleri saklıdır.
4. Uyuşmazlıklarda zm mercii Mahkeme ve İcra Daireleridir. İş bu hizmet akdi,/..../..... Tarihinde düzenlenmesini müteakip okundu ve kabul edilip imzalandı.

İşVEREN VEYA VEKİLİ

İMZA

İş GÜVENLİĞİ UZMANI

İMZA